

関ヶ原町長 様

申請者 住 所
氏 名 ⑩
電話番号

民間分譲宅地開発支援奨励金実績報告書

年 月 日付け 第 号で奨励金の交付決定を受けた開発造成工事が完了したので、関ヶ原町民間分譲宅地開発支援奨励金交付要綱第11条の規定により、下記のとおり関係書類を添えて報告します。

記

1 奨励金交付決定額			
2 分譲宅地の場所			
3 分譲宅地の所有等	住所		
	氏名		
4 分譲宅地の整備内容等（実施計画等）	◎敷地面積： ◎分譲宅地面積及び区画数： m ² ・ 区画 ◎開発整備実施の概要（※別紙完成図及び完成写真のとおり）		
5 工事施工者 【町内業者・町外業者】	住所		
	氏名		連絡先
6 工事实施年月日	着手	年	月 日
	完了	年	月 日
7 事業完了年月日	年 月 日		
8 他の補助金等の利用の有無	有 ・ 無	「有」の場合： 補助金等名称	
◎上記整備内容等について、施工したことを証明します。 氏名又は名称 代表者の氏名			
9 総事業費（工事費）	円（附帯施設等を含む）		
10 交付対象数量	m ² ・ 区画		
11 交付対象額	計 円		
	□町内業者：	円（500,000 円／1 区画× 区画）	
	□町外業者：	円（250,000 円／1 区画× 区画）	

12 資金計画	①民間資金	②自己資金	③町奨励金	④その他
	円	円	円	円
13 その他必要事項				

(添付書類)

- (1) 分譲宅地開発造成完成後の位置図
- (2) 開発造成工事代金領収書の写し
- (3) 開発区域に係る確定測量図、公図の写し、土地登記事項証明書の写し
- (4) 開発行為の許可を必要とした場合は、その検査済証の写し又は当該宅地開発造成完了引渡し関係書類の写し
- (5) 開発造成工事を実施した内容がわかる完成後の図面又は書類
- (6) 開発造成工事完成後の写真（工事施工写真を含む。）
- (7) 町内宅地開発業者が法人にあつては登記事項証明書、個人にあつては住民票
- (8) 第6条第2項各号に定める書類のうち、同項の規定による提出後に変更のあったもの、又は第8条第1項各号に定める書類のうち、同項の規定による提出後に変更のあったもの
- (9) 前各号に掲げるもののほか、町長が必要と認める書類