

年 月 日

関ヶ原町長 様

関ヶ原町地方就職支援金交付申請書

関ヶ原町地方就職支援金交付要綱第4条の規定により、地方就職支援金の交付を申請します。

1 申請者欄

フリガナ		生年月日	
氏名		年 月 日	
住所	〒	電話番号	
メールアドレス			
大学（院）・学部			

2 就職活動訪問先

就職活動訪問先	企業名			
	所在地			
就職活動日	年 月 日			
内定日	年 月 日			

3 就職活動に伴う移動経費

日付	交通機関の名称	出発地	到着地	費用
		(バス停名・駅名・空港名など)		

4 移住に伴う移転費用

日付	移住元市町村	費用

4 各種確認事項（該当する欄に○を付けてください）※1

別紙1「関ヶ原町地方就職支援金の交付申請に関する誓約事項」に記載された内容について		A. 誓約する		B. 誓約しない
別紙2「関ヶ原町地方就職支援事業に係る個人情報の取扱い」に記載された内容について		A. 同意する		B. 同意しない
転入日から5年以上継続して、関ヶ原町に居住する意思について		A. 意思がある		B. 意思がない
暴力団等の反社会的勢力又は反社会的勢力と関係について		A. 関係を有する者ではない		B. 関係を有する者である
日本人である、又は外国人であって、永住者、日本人の配偶者等、永住者の配偶者等、定住者、特別永住者のいずれかの在留資格の有無について		A. 左記のいずれかに該当する		B. 左記のいずれかにも該当しない

※1 各種確認事項のBに該当する場合は、支援金の支給対象となりません。

添付書類 ※添付した書類にはチェックを付けてください。

- 写真付き身分証明書の写し
- 卒業又は修了証明書（卒業又は修了日が就業開始日から1年以内のもの）
- 就職活動等にかかる経費（交通費）、移住にかかる経費（移住費）の領収書
- 就職先企業等による証明書（新規採用者であること、対象経費の支給がないこと、申請者本人による当該企業等への就職及び就業継続の意思の宣誓）（別紙3）
- 移住元の住所を確認できる資料（住民票、賃貸住宅の賃貸借契約書（卒業又は修了年度の複数月の家賃の振込明細や引き落とし履歴を併せて提出）、卒業又は修了年度の複数月の公共料金領収書等）