

総第55号
令和8年6月12日

質問者 各位

関ヶ原町長 西脇康世

回 答 書

関ヶ原町公式ホームページ再構築業務委託に対する質問事項に関しては下記のとおり回答します。なお、各質問者からいただいた全ての質問に一括して回答しておりますので、ご了承下さい。

質問 1

募集要項 2・3 ページ

プロポーザル評価会議について

当日のプレゼンテーションの順番はどのように決定されるのでしょうか。

回答 1

抽選で決定します。

質問 2

募集要項 2・3 ページ

プロポーザル評価会議について

『プレゼンテーションでは、企画提案書に基づき行うものとし、パソコン、プロジェクター、スクリーン等の使用は不可とする。』と記載がありますが、新しいデザイン案を、タブレット等を配布して当日ご覧頂いてもよろしいでしょうか？

また、CMSの操作性を確認頂く上では、実際の画面をお見せするデモンストレーションを実施することが望ましいと考えますが、モニターやプロジェクター等に投影することは叶いませندでしょうか？

回答 2

デザイン案の提案等のため、手持ち資料としてタブレット等を配布して、プレゼンテーションを行うことは可とします。

モニターやプロジェクター等に投影して提案することは不可とします。

質問 3

募集要項 4 ページ

見積書作成に当たっての注意事項について

『提案金額は、委託期間中の本業務に係る費用の見込額とする。』と記載されておりますが、運用保守費についての見積については、様式 2 には含めず、任意の別紙見積書を独自に作成して提出するという認識でよろしいでしょうか。

回答 3

お見込みのとおりです。

なお、2 年目以降費用が大きく変動する場合等は、その旨も明記してください。

質問 4

仕様書 18・19 ページ

7.2.4 中立性要件等

記載されている『設計図書』とは、サーバ及びネットワークの構成図を弊社の様式にて作成したものを構築時に納品するという想定でよろしいでしょうか。

回答 4

お見込みのとおりです。

質問 5

募集要項 1 ページ

第 3 募集の内容

4 委託上限額 7,662 千円（消費税及び地方消費税込）

とありますが、この金額は、前項「3 委託業務期間 契約締結日～令和 9 年 2 月 28 日」に必要な「公式ホームページリニューアル」に関する費用のみで「運用・保守費」は、含まないとの認識でよいでしょうか。

「運用・保守費」を含める場合は何か月分を含める必要があるのかお教えてください。

※募集要項 4 ページ：「(9) 見積書作成に当たっての注意事項」には、

「提案金額は、委託期間中の本業務に係る費用の見込額とする。」と記載があります

回答 5

お見込みのとおりです。

質問 6

募集要項 1 ページ

2 企画提案書の作成

企画提案書の様式等は、日本工業規格 A4 縦型（一部 A3 版資料折込使用可）とする。
とありますが、A4 横型は不可という理解でよいでしょうか。

回答 6

A4 横型は可とします。

質問 7

募集要項 1 ページ

2 企画提案書の作成

企画提案書について、ページ数に制限は特にないと認識でよいでしょうか。
上限がある場合は、表紙、目次、A3 折込資料、様式類の取り扱いをお教えてください。

回答 7

お見込みのとおりです。

質問 8

募集要項 2 ページ

3 プロポーザルの手続き等

（6）企画提案書の受付

提出部数 8 部（正本 1 部、副本 7 部）

とありますが、社印の押印のあるものが正本として 1 部と、社名を伏せた副本が 7 部必要という認識でよいでしょうか。

回答 8

副本については、意図的に社名を伏せる必要はありません。

質問 9

募集要項 2 ページ

3 プロポーザルの手続き等

（7）プロポーザル評価会議

評価員の構成メンバーに応じた分かりやすい適切な提案を行いたいと思いますので、お名前等ではなく選定委員の部署名や職位などの構成をお教えてください。

回答 9

公正な審査を行うため、役職等も含め評価員の公表は審査結果の公表時に行います。
なお、評価員は全て役場内部の委員としています。

質問 10

募集要項 2 ページ

3 プロポーザルの手続き等

(7) プロポーザル評価会議

④注意事項

オ プレゼンテーションでは、企画提案書に基づき行うものとし、パソコン、プロジェクター、スクリーン等の使用は不可とする。

とありますが、プレゼンテーションは提出した紙のみを使用して行うこととして、スマートフォンやタブレットなども使用不可という理解でよいでしょうか。

提出した提案書（紙）以外で利用できる物があれば教えてください。

また、説明用に提出済み企画提案書を抜粋した配布資料を当日配布することは可能でしょうか。

回答 10

デザイン案の提案等のため、手持ち資料としてタブレット等を配布して、プレゼンテーションを行うことは可とします。

また、プレゼンテーションは、企画提案書に基づき行うものとしますので、提出済み企画提案書を抜粋した配布資料を当日配布することは不可とします。

質問 11

仕様書 11 ページ

3 構築に関する基本要件

3.8.1 トップページ

「関ヶ原町」をアピールできるデザインを2案以上提案すること。

とありますが、これはご発注後のデザイン案提出の際に2案以上を提出するという理解でよいでしょうか。

回答 11

お見込みのとおりです。

ただし、プレゼンテーションの際にご提案いただいても構いません。

質問 12

仕様書 17 ページ

6 運用・保守・サービス提供等に関する基本要件

6.2 運用・監視要件

6.2.3 運用・保守費の積算要件

令和8年度以降の運用・保守については、受注者と別途契約するものとする。保守費用は提案した内容を全て算出し記載すること。

とありますが、募集要項の提出書類にある見積書（様式2）を使って「公式ホームページリニューアル」費用とは別に提出すればよいでしょうか。

令和8年度以降の保守費用の提出方法について教えてください。

回答 12

保守費用については、様式2には含めず、任意の別紙見積書を独自に作成して提出してください。

なお、2年目以降費用が大きく変動する場合等は、その旨も明記してください。

質問 13

仕様書 19 ページ

8 納品

以下の成果物を電子データ及び印刷物（各 1 部）で納品すること。

とありますが、ASP/SaaS 型 CMS の場合、CMS ソフトウェア本体の著作権・ソースコード納品ではなく、本町サイト用設定情報、テンプレート、マニュアル等の納品でよいとの認識でよいでしょうか。

回答 13

お見込みのとおりです。

質問 14

仕様書 20 ページ

9 その他留意事項

9.5 追加提案

本業務の使用は、現在本町が最低限必要と考えているものである。提案事業者の専門的立場から、本業務の費用範囲内で効果的な提案がある場合は追加提案を行うこと。

とありますが、多様なサービスの提案ができますので、貴町が予定されている保守費用の上限額をお教えてください。

回答 14

保守費用の上限額は、ホームページ運用、CMS サーバ運用保守含めて 1,766,600 円/年(税込)です。

質問 15

審査項目&評価表

2 実施主体の適正（50点）

④事業費について

とありますが、「公式ホームページリニューアル」にかかる費用のみが評価対象となるのでしょうか。それとも、1年間の保守費用を合わせての費用が対象となるのでしょうか。

回答 15

事業費については、「公式ホームページリニューアル」にかかる費用のみが評価対象になります。

質問 16

審査項目 & 評価表

CMS 機能要件一覧表には必須・推奨項目の評価方法が記載されていますが、審査項目及び評価内容の 100 点満点とは別に加点・減点されるのでしょうか。それとも 100 点満点の内訳に含まれるのでしょうか。

評価上の取り扱いをお教えてください。

回答 16

評価は、「基準点」、「提案評価」、「価格点」によって行います。

CMS 機能要件については、データセンター要件と合わせて基準点とし、満点から減点方式で評価します。

質問 17

データセンター要件一覧表

3. セキュリティ

3-4 本町が必要とする場合に、本町システム管理担当職員、および本町の指定する事業者の建物への入館を許可すること。

とありますが、当方が利用を想定するクラウドサービスは、ガバメントクラウドの認定を受けており、ISMAP 等に基づく高度なセキュリティ管理が行われているため、データセンター事業者のセキュリティポリシー上、関係者以外のデータセンター内への立ち入りは原則として認められていません。

本要件について、現地入館に代えて、認証資料、監査報告書等による代替確認で対応可能か、可否をお教えてください。

回答 17

現地入館に代えて、認証資料、監査報告書等による代替確認で対応可とします。

質問 18

4. データセンター要件一覧表.pdf

3-4 項の「本町システム管理担当職員等の建物への入館を許可すること」

本業務において民間大手のクラウドサービス（さくらのクラウド等）を採用する場合、データセンター全体のセキュリティ保持および防犯・テロ対策等の観点から、事業者や契約者であっても現地の立ち入りや見学は一律で禁止されているのが一般的です。

つきましては、クラウドサービスを利用する場合に限り、この「物理的な立ち入り許可」の要件については免除、あるいは公に開示されている設備情報等の確認をもって要件を満たしたもの（代替）と認めていただくことは可能でしょうか。本要件の意図（万が一の際の調査権限の確保など）を踏まえた上での、運用上の可否についてご教示ください。

回答 18

現地入館に代えて、認証資料、監査報告書等による代替確認で対応可とします。

質問 19

2.仕様書.pdf 17 ページ

6 運用・保守・サービス提供等に関する基本要件

6.2 運用・監視要件

6.2.4 保守業務内容

(6) ホームページ、CMS に適用する SSL 証明書は、期限切れを起こさないように更新すること。更新した証明書は、岐阜県情報セキュリティクラウドに共有するため、PEM 形式(証明書チェーンのすべてと、秘密鍵を含む形式で1ファイル)を本町に提出すること。

秘密鍵等の機密情報を含むファイルの安全性を確保するため、電子メール等の添付による提出ではなく、当方が用意する「セキュリティを確保した専用のダウンロード用 URL (オンラインストレージ等)」のパスを共有し、御庁側で安全にダウンロードしていただく方法(受渡方法)で対応することは可能でしょうか。

情報漏洩リスクを低減するためのセキュリティ対策としての可否、および御庁の運用上の制限等についてご教示ください。

回答 19

提供については、秘密鍵等の機密情報を含むファイルの安全性を確保するため、電子メール等の添付による提出ではなく、当方が用意する「セキュリティを確保した専用のダウンロード用 URL (オンラインストレージ等)」のパスを共有し、御庁側で安全にダウンロードしていただく方法(受渡方法)で対応は可とします。

質問 20

2.仕様書.pdf 16 ページ

6 運用・保守・サービス提供等に関する基本要件

6.1 サービスレベル

当業務におけるクラウドサービスの提供にあたり、減額ペナルティを伴う SLA 締結ではなく、事業者が定める「迅速な障害対応体制・運用基準(ベストエフォート)」の提示をもって代替とすることは可能でしょうか。

なお、当方では以下のような最高水準の障害対応基準を標準で設けており、仕様書に記載されている「故障通知 60 分以内」「平日 6 時間・夜間休日 12 時間以内のインフラ復旧」等の目標数値を十分にクリアできる体制を想定しております。

【当方の基本対応基準(想定値)】

- ・ 障害検知後、15 分以内に対象担当者様へ第一報を通知
- ・ 障害検知後、15～30 分以内に復旧対応を実施
- ・ 30 分以上経過して復旧が見込めない場合は、進捗状況をご担当者様へ随時報告

上記のような「減額ペナルティ条項を除外した、迅速な対応体制の提示」をもって、本要件を満たしたものと認めていただけるか、運用の可否についてご教示ください。

回答 20

事業者が定める「迅速な障害対応体制・運用基準(ベストエフォート)」の提示をもって代替とすることは可とする。

質問 21

仕様書 P.6 2.2.1 データセンター要件、サーバ環境要件(5)

現在公開されているホームページ全体の容量をご教示ください。

また、1 年あたりどの程度の増加が見込まれるか、あるいは、過去 1 年平均どの程度の増加があったかご教示ください。

回答 21

現在公開されているホームページ全体の容量については以下の通りになります。

ファイルフォルダ等 6.4GB

データベース 536MB

また、1 年あたりの増加量ですが、約 1.5GB 増加が見込まれます。

質問 22

仕様書 P18.7.2.4 中立性要件等

仕様書 7.2.4 「中立性要件等」では、提案するシステム、ソフトウェア等は、10 年間のサポートを想定することと記載がございます。

そのため、導入後 10 年間で想定される OS のバージョンアップ費用は構築費用の見積に含めるとの認識でよろしいでしょうか。

回答 22

導入後 10 年間で想定される OS のバージョンアップ費用は、保守費用に含めてください。

質問 23

仕様書 P17.6.2.3 運用・保守費の積算要件

募集要項.P4.第 4 (9) 見積書作成に当たっての注意事項

仕様書 6.2.3「運用・保守費の積算要件」にて「令和 8 年度以降の運用・保守については、受注者と別途契約するものとする。保守費用は提案した内容を全て算出し記載すること」とあり、募集要項 第 4 (9)では「提案金額は、委託期間中の本業務に係る費用の見込額とする」とされています。

本業務の委託期間が「契約締結日～令和 9 年 2 月 28 日」であることを踏まえ、委託期間外となる令和 9 年 3 月分の保守費用については、今回の提案金額（見積金額）には含めないとの認識でよろしいでしょうか。

あわせて、その際の保守費用の記入方法（様式など）についてご教示ください。また、保守費用がプロポーザルの評価対象に含まれるか否かについてもご教示お願いいたします。

回答 23

お見込みのとおりです。

保守費用については、任意の別紙見積書を独自に作成して提出してください。

また、事業費については、「公式ホームページリニューアル」にかかる費用のみが評価対象であり、保守費用はプロポーザルの評価対象に含まれません。

質問 24

仕様書 6 ページ

2.2.3 サーバ証明書の導入設定

SSL 証明書の更新費用については、将来的な価格変動の予測が困難な項目かと存じます。つきましては、令和 10 年度以降の当該費用について、令和 9 年度時点の確定金額を据え置き、令和 13 年度分まで一律で計上する形でも差し支えないでしょうか。

回答 24

お見込みのとおりです。

質問 25

プロポーザル募集要項 1 ページ

第 4 プロポーザルにかかる事項

2 企画提案書の作成

「企画提案書の様式等は、日本工業規格 A4 縦型（一部 A3 版資料折込使用可）とする。」とございますが、提案内容（図表やスケジュール等）の視認性と可読性を高め、より分かりやすくお伝えするため、「A4 横型・横書き」での作成・提出を認めていただくことは可能でしょうか。

また、企画提案書の想定ページ数（制限など）はございますでしょうか。20 分間のプレゼンテーション内で説明可能な分量であれば、特段の制限はないという認識でよろしいでしょうか。

回答 25

A4 横型・横書きでの作成・提出は可とします。

また、企画提案書の想定ページ数に特段の制限はありません。

質問 26

プロポーザル募集要項 2 ページ

第 4 プロポーザルにかかる事項

（7）プロポーザル評価会議

プレゼンテーション当日の審査順につきまして、たとえば企画提案書の提出順とするなど、決定方法の基準は設けられておりますでしょうか。

回答 26

抽選で決定します。